

PROGRAM KVALIFIKOVANÝ ZAMĚSTNANEC

PROGRAM KVALIFIKOVANÝ ZAMĚSTNANEC (dále jen „Program“) je **program schválený vládou za účelem dosažení ekonomického přínosu pro ČR** podle zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR.

Cílem Programu je poskytnout podporu **přímým zaměstnavatelům**, kteří do ČR potřebují přivést kvalifikované zahraniční pracovníky. Za tímto účelem je jejich zahraničním pracovníkům, kteří splní stanovená kritéria, **garantována možnost podání žádosti o pobytové oprávnění** na zastupitelském úřadu ČR v zahraničí.

1 Právní rámec

Program je realizován na základě usnesení vlády ze dne 26. srpna 2019 č. 581 o programech schválených vládou za účelem dosažení ekonomického přínosu pro Českou republiku.

Realizace Programu probíhá v kapacitním a teritoriálním rozsahu stanoveném nařízením vlády č. 220/2019 Sb., o maximálním počtu žádostí o vízum k pobytu nad 90 dnů za účelem podnikání, žádostí o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem investování a žádostí o zaměstnaneckou kartu, které lze podat na zastupitelském úřadu.

Program je realizován od 1. září 2019.

Na účast v Programu **není právní nárok**.

Držitel zaměstnanecké karty, který na území přicestoval na základě Programu, je oprávněn **změnit zaměstnavatele** před uplynutím doby, na kterou byla tato zaměstnanecká karta vydána, ale **nejdříve po uplynutí 6 měsíců** od právní moci rozhodnutí o vydání zaměstnanecké karty.

2 Gestoři, spolugestoři a garanti Programu

Gestor:

Ministerstvo průmyslu a obchodu

Monitoruje celkovou realizaci Programu a její dopady na podnikatelský sektor, zaměstnavatele z Programu na základě vážných důvodů případně vyřazuje.

Spolugestoři:

- **Ministerstvo vnitra**
Rozhoduje o žádostech o pobytová oprávnění podávaná zahraničními pracovníky, kteří jsou účastníky Programu, a monitoruje bezpečnostní dopady realizace Programu.
- **Ministerstvo zahraničních věcí**
Řídí činnost zastupitelských úřadů nabírajících žádosti zahraničních pracovníků, kteří jsou účastníky Programu, o pobytová oprávnění, a monitoruje situaci v zemích jejich původu.
- **Ministerstvo práce a sociálních věcí**
Monitoruje dopady realizace Programu na trh práce a zaměstnanost. Kontroluje pokuty udělované zaměstnavatelům kontrolními orgány a ověřuje, zda zaměstnavatel v minulosti působil jako agentura práce.
- **Ministerstvo zemědělství**
Monitoruje dopady realizace Programu na sektor zemědělství, potravinářství a lesnictví. Na základě vážných důvodů případně vyřazuje zaměstnavatele z Programu.

Garanti:

- Hospodářská komora,
- Svaz průmyslu a dopravy
- Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů
- Asociace malých a středních podniků a živnostníků
- Agrární komora
- Potravinářská komora
- Zemědělský svaz
- Lesnicko-dřevařská komora
- Asociace soukromého zemědělství
- Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Garanti v souladu s podmínkami Programu **rozhodují o zařazení zaměstnavatelů do Programu.**

3 Účastníci Programu

- a) **Zaměstnavatel** splňující kritéria stanovená v bodě 4.1, který byl zařazen do Programu.
- b) **Občan třetího státu – zahraniční zaměstnanec** splňující kritéria stanovená v bodě 4.2, s tuzemským zaměstnavatelem zařazeným do Programu uzavírá pracovněprávní vztah a bude na území ČR vykonávat práci na **pozici, která je dle platného znění aktualizované Klasifikace zaměstnání CZ-ISCO zařazena do hlavní třídy:**

4 Úředníci

5 Pracovníci ve službách a prodeji

6 Kvalifikovaní pracovníci v zemědělství, lesnictví a rybářství

7 Řemeslníci a opraváři

8 Obsluha strojů a zařízení, montéři

4 Kritéria pro zařazení do Programu

4.1 Kritéria pro zařazení zaměstnavatele do Programu

Zaměstnavatel může být na vlastní žádost do Programu zařazen, pokud splňuje následující kritéria:

- 1) Zaměstnavatel **v ČR podniká minimálně 2 roky**, a pokud je zapsán v obchodním rejstříku, vložil do sbírky listin své účetní závěrky.¹
- 2) Zaměstnavatel je **daňovým rezidentem v ČR** dle zákona č. 586/92 Sb., o daních z příjmů.
- 3) Zaměstnavatel je v ČR registrován jako **plátce zdravotního a sociálního pojištění**.
- 4) Zaměstnavatel **po dobu alespoň posledních 2 let svého podnikání reálně vyvíjí činnost² následujícího typu:**
 - podniká v oblasti výroby nebo poskytování služeb nebo působí ve veřejném sektoru
 - podniká v zemědělské výrobě nebo v lesnictví a dřevozpracujícím průmyslu nebo

¹ Výjimka se vztahuje na zaměstnavatele, kteří jsou této povinnosti ze zákona zproštěni. Povinnost vkládat účetní závěrky do sbírky listin je stanovena v § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

² Za nečinnost se nepovažuje útlum ekonomického provozu v důsledku krizových opatření vlády a ochranných opatření Ministerstva zdravotnictví pro boj s pandemií Covid-19 v období roků 2020 a 2021.

- je výrobcem potravin nebo registrovaný výrobce hotových krmiv pro zvířata poskytující potraviny.
- 5) Zaměstnavatel žádající o zařazení do Programu v ČR **zaměstnává ke dni podání žádosti alespoň 6 zaměstnanců po dobu alespoň 3 po sobě jdoucích měsíců.**³
 - 6) Zaměstnavatel má **vyrovnané závazky vůči státu**:
 - a) nemá daňové nedoplatky z podnikání,
 - b) nemá nedoplatky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - c) nemá nedoplatky na pojistném na veřejném zdravotním pojištění.
 - 7) Zaměstnavateli **nebyla v období 2 let před podáním žádosti o zařazení do Programu uložena**:
 - a) **pokuta vyšší než 100 000,- Kč** za umožnění výkonu nelegální práce,
 - b) **pokuta** za zastřené zprostředkování zaměstnání nebo
 - c) **opakovaně pokuta vyšší než 100 000,- Kč** za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů kontrolovaných Úřadem práce ČR, Státním úřadem inspekce práce nebo oblastními inspektoráty práce anebo povinnosti výběru pojistného na veřejné zdravotní pojištění.
 - 8) Zaměstnavatel zveřejnil v centrální evidenci volných pracovních míst obsaditelných držitelů zaměstnanecké karty **volné pracovní místo** a vybral si na toto místo konkrétního pracovníka – občana třetího státu, s nímž hodlá uzavřít nebo již uzavřel pracovněprávní vztah.⁴

Výše uvedená kritéria přiměřeně platí i pro zaměstnavatele již zařazeného do Programu, který žádá o **zařazení dalšího zahraničního zaměstnance**.

Rozhodnutí o zařazení zaměstnavatele do Programu má platnost po dobu **1 roku**. Tím však není dotčena možnost, že dojde k pozastavení či ukončení Programu i před uplynutím této doby. Zaměstnavatel může o zařazení žádat opakovaně.

4.2 Kritéria pro zařazení zahraničního pracovníka do Programu

Zahraniční pracovník může být do Programu zařazen, pokud splňuje následující kritéria:

- 1) Zahraniční zaměstnanec je **oprávněn podat žádost o zaměstnaneckou kartu na zastupitelském úřadu, který zajišťuje realizaci Programu**. Pro podání žádosti v rámci Programu musí být splněny následující podmínky:
 - zahraniční zaměstnanec je **občanem Běloruska, Černé Hory, Filipín, Indie, Kazachstánu, Moldavska, Mongolska, Srbska nebo Ukrajiny**⁵ nebo je držitelem cestovního pasu vydaného některým z těchto států a
 - zahraniční zaměstnanec podává žádost na zastupitelském úřadu ve státě, jehož je občanem nebo držitelem cestovního pasu nebo na jehož území se působnost tohoto úřadu vztahuje.
- 2) Se zahraničním zaměstnancem bude uzavřen **pracovní poměr na stanovenou týdenní pracovní dobu**⁶ (plný úvazek) a na dobu alespoň 1 roku.

³ Jedná se o zaměstnance, za které zaměstnavatel odvádí pojistné na sociální a zdravotní pojištění.

⁴ V případě zaměstnání cizince s volným přístupem na trh práce podle § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, se splnění této podmínky nevyžaduje.

⁵ Občané Ukrajiny mohou být do Programu zařazení pouze pokud: (a) jsou držiteli dočasné ochrany nebo mezinárodní ochrany v jiném členském státu EU nebo žadateli o tuto ochranu, (b) pobývají na území Ukrajiny a jsou podle platných ukrajinských předpisů oprávněni vycestovat z ukrajinského území, nebo (c) pobývají v jiném státě na základě dlouhodobého víza nebo povolení k dlouhodobému pobytu po dobu kratší než 2 roky. Zaměstnavatel žádající o jejich zařazení do Programu je povinen prokázat splnění těchto podmínek čestným prohlášením nebo jiným relevantním dokladem. Na vyžádání je zaměstnavatel povinněn doložit příslušné doklady.

⁶ V souladu s § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

- 3) Zahraniční zaměstnanec bude po celou dobu trvání pracovního poměru pobírat **mzdu nebo plat v minimální výši 1,2násobku zaručené mzdy** odpovídající příslušné skupině prací dle příslušného nařízení vlády.⁷

5 Zařazování do Programu

5.1 Zařazení zaměstnavatele do Programu

5.1.1 Podání žádosti zaměstnavatele o zařazení do Programu

Žádost o své zařazení do Programu může zaměstnavatel podat pouze za podmínky, že současně žádá i o **zařazení alespoň 1 konkrétního cizince**.

Žádost o zařazení do Programu podává zaměstnavatel **některému z garantů**, který o žádosti rovněž rozhodne. Garant nesmí do Programu zaměstnavatele zařadit, pokud zaměstnavatel nepředloží všechny Programem stanovené náležitosti (5.1.2), pokud nejsou splněna kritéria pro zařazení stanovená Programem (4.1) nebo pokud existuje překážka pro zařazení zaměstnavatele do Programu (5.1.3).

5.1.2 Náležitosti žádosti zaměstnavatele o zařazení do Programu

Zaměstnavatel je povinen k žádosti o zařazení do Programu přiložit:

- 1) **Řádně vyplněný tiskopis** žádosti společně se všemi **povinnými přílohami**;
- 2) **Potvrzení Finančního úřadu** o neexistenci daňových nedoplatků.
- 3) **Potvrzení České správy sociálního zabezpečení** o neexistenci nedoplatků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Náležitosti uvedené v bodech č. 2 – 3 **nesmí být starší než 3 měsíce**.

- 4) **Čestné prohlášení**:
 - a) o neexistenci nedoplatků na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - b) o tom, že hodlá se zaměstnaným cizincem, resp. se všemi v budoucnu zaměstnanými cizinci, uzavřít pracovní poměr, který bude trvat nejméně po dobu 1 roku.
- 5) **Čestné prohlášení** o tom, že v období 2 let před podáním žádosti o zařazení do Programu nebyla zaměstnavateli uložena:
 - a) pokuta vyšší než 100 000,- Kč za umožnění výkonu nelegální práce,
 - b) pokuta za zastřené zprostředkování zaměstnání nebo
 - c) opakovaně pokuta vyšší než 100 000,- Kč za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů kontrolovaných Úřadem práce ČR, Státním úřadem inspekce práce nebo oblastními inspektoráty práce.
- 6) **Čestné prohlášení**, že zaměstnavatel v uplynulém 1 roce nevykonával činnost zprostředkování zaměstnání spočívající v zaměstnávání fyzických osob za účelem výkonu jejich práce pro uživatele a nebyl v uplynulém 1 roce personálně spojen s agenturou práce zaměstnávající fyzické osoby za účelem výkonu jejich práce pro uživatele.

⁷ Nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí. Každé volné pracovní místo splňující mzdové kritérium bude v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v rámci testu trhu práce přednostně nabízeno evidovaným uchazečům o zaměstnání. Stanovení mzdového kritéria nemá vliv na povinnost rovného zacházení se všemi (českými i zahraničními) zaměstnanci stanovenou zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

- 7) **Čestné prohlášení** o tom, že zaměstnavatel bude spolupracovat s Centrem na podporu integrace cizinců v příslušném kraji ČR.
- 8) **Čestné prohlášení** o tom, že zaměstnavatel bude poskytovat součinnost při plnění povinnosti cizince absolvovat adaptačně-integrační kurz.
- 9) **Jedná-li se o občana Ukrajiny: čestné prohlášení zaměstnavatele nebo jiný relevantní doklad o tom, že zahraniční zaměstnanec:**
- a) je držitelem dočasné ochrany nebo mezinárodní ochrany v jiném členském státu EU nebo žadatelem o tuto ochranu, nebo
 - b) pobývá na území Ukrajiny a je podle platných ukrajinských předpisů oprávněn vycestovat z ukrajinského území,
 - c) pobývá v jiném státě na základě dlouhodobého víza nebo povolení k dlouhodobému pobytu po dobu kratší než 2 roky.
- 10) **Výkaz zisků a ztrát a přílohu řádné účetní závěrky za poslední účetní období**, avšak pouze pokud zaměstnavatel žádající o zařazení nemá povinnost zveřejnit účetní závěrku ve sbírce listin v obchodním rejstříku a tuto podmínku již nesplnil. Zaměstnavatel podnikající déle než 3 roky je povinen doložit uvedené náležitosti alespoň za poslední 2 účetní období. Zaměstnavatel, který není účetní jednotkou, doloží **seznam zaměstnanců a přehled o výši pojistného za zaměstnance** vydaný Českou správou sociálního zabezpečení.

Přílohy dokládá zaměstnavatel **pouze v případě první žádosti**, opětovně pak po uplynutí doby, po kterou byl zaměstnavatel do Programu zařazen, tj. po uplynutí 1 roku.

Garant, kterého zaměstnavatel žádá o zařazení do Programu, **je oprávněn vyžádat si za účelem posouzení splnění kritérií pro jeho zařazení (4.1) i případných překážek pro jeho zařazení (5.1.3) další dokumenty,⁸ jsou-li nezbytné pro vyřízení žádosti.**

5.1.3 Překážky pro zařazení zaměstnavatele do Programu

Do Programu nelze zařadit zaměstnavatele

- a) který **nesplňuje kritéria** pro zařazení;
- b) který **nedoložil žádost** o zařazení **s požadovanými náležitostmi**;
- c) který **vykonává nebo v uplynulém 1 roce vykonával činnost zprostředkování zaměstnání** dle § 14 odst. 1 písm. b), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, s výjimkou činností uvedených v § 43a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce⁹, nebo u kterého **existuje nebo v uplynulém 1 roce existovalo personální spojení s agenturou práce** zaměstnávající fyzické osoby za účelem výkonu jejich práce pro uživatele; **za personální spojení se považuje situace, kdy**
 - **zaměstnavatel jako podnikající fyzická osoba** je/byl společníkem, statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo prokuristou obchodní korporace zaměstnávající fyzické osoby za účelem výkonu jejich práce pro uživatele,
 - **společník, statutární orgán, člen statutárního orgánu nebo prokurista zaměstnavatele jako obchodní korporace** je/byl společníkem, statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo prokuristou jiné obchodní korporace zaměstnávající fyzické osoby za účelem výkonu jejich práce pro uživatele nebo

⁸ Například seznam zaměstnanců a přehled o výši pojistného za zaměstnance vydaný Českou správou sociálního zabezpečení za účelem ověření kritérií týkajících se zaměstnávání osob a mzdových nákladů.

⁹ V případech hodných zvláštního zřetele, které posoudí gestor a spolugestoři, lze učinit výjimku a zaměstnavatele do Programu zařadit. Mezi takové důvody patří zejména skutečnost, že zaměstnavatel chce prostřednictvím Programu získávat zahraniční pracovníky výlučně do kmenového stavu a že dočasné přidělování zaměstnanců k uživateli je pouze vedlejší činností tohoto zaměstnavatele, což zaměstnavatel doloží přehledem své zprostředkovatelské činnosti za uplynulé 2 roky.

- **společník, statutární orgán, člen statutárního orgánu nebo prokurista zaměstnavatele jako obchodní korporace** sám jako fyzická osoba zaměstnává či zaměstnával fyzické osoby za účelem výkonu jejich práce pro uživatele;
- d) jestliže existují **důvodné pochybnosti**, že se zaměstnavatel ve vztahu k zahraničním zaměstnancům získaným prostřednictvím Programu dopustí **zastřené zprostředkování zaměstnání** nebo je (jako agentura práce žádající na základě výjimky o zařazení do Programu) **dočasně přidělí k uživateli**; důvodné pochybnosti vznikají zejména tehdy, pokud je zjištěn výskyt některé z níže uvedených situací, především pak více z nich najednou:
- počet volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty, které zaměstnavatel nabízí, je zjevně nepřiměřený počtu osob, které zaměstnavatel dosud zaměstnával, nebo povaha těchto míst neodpovídá podnikatelské činnosti reálně vykonávané tímto zaměstnavatelem,
 - zaměstnavatel, který není agenturou práce, veřejně nabízí služby odpovídající svým charakterem dočasnému přidělování zaměstnanců k uživatelům nebo veřejně inzeruje pracovní nabídky, které svým charakterem neodpovídají podnikatelské činnosti reálně vykonávané tímto zaměstnavatelem, nebo
 - zaměstnavatel, který není agenturou práce, nemá v živnostenském rejstříku zapsanou provozovnu v místě, kde mají zahraniční pracovníci vykonávat zaměstnání, ačkoli z povahy volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty, které chce zaměstnavatel těmito pracovníky obsadit, zjevně vyplývá, že provozovna je pro výkon příslušných profesí nezbytná;
- e) jestliže **mzda** nabízená v centrální evidenci volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty uchazeči, kterého zaměstnavatel nahlašuje do Programu, **nedosahuje výše stanovené pro tento Program** nebo
- f) jestliže **mzdové náklady** vynakládané zaměstnavatelem na jeho zaměstnance **zjevně neodpovídají počtu vykazovaných zaměstnanců**.

5.1.4 Vyřazení zaměstnavatele z Programu

Zaměstnavatel může být **z vážných důvodů** z Programu **na dobu 1 roku vyřazen**¹⁰. Mezi vážné důvody patří zejména:

- a) dodatečné **porušení podmínek sjednání pracovního poměru**,
- b) **účelové zneužívání nebo porušování podmínek zařazení** zaměstnavatele do Programu, včetně porušení pravidel pro plnění odvodů České správě sociálního zabezpečení za příslušné zaměstnance,
- c) **porušení čestného prohlášení** nebo **předložení nepravdivého prohlášení**,
- d) **ztráta schopnosti plnit podmínky Programu** v době zařazení,
- e) **opakované ukončování pracovněprávních vztahů se zahraničními zaměstnanci** získanými prostřednictvím Programu v průběhu prvních 6 měsíců pracovněprávního vztahu, dochází-li k němu **v rozsahu zjevně nepřiměřeném** celkovému počtu těchto zaměstnanců,
- f) **využívání Programu k jiným než stanoveným účelům**,¹¹

¹⁰ Institut vyřazení z Programu je nejkrajnějším řešením. Důraz má být kladen především na kontrolu splnění všech stanovených podmínek, a to již ve fázi prvotního posuzování žádostí o zařazení ze strany garantů. V případě, že budou zjištěny důvody vedoucí k možnému vyřazení z Programu, lze postupovat v případě již jednou zařazeného zaměstnavatele tak, že nebude přijata jeho žádost o zařazení dalších uchazečů do Programu.

¹¹ Mezi vážné důvody tohoto typu může patřit např. získávání zahraničních zaměstnanců s cílem umožnit jejich následný přechod k jinému zaměstnavateli, který nesplňuje podmínky pro zařazení do Programu.

- g) **více než polovina žádostí o zaměstnaneckou kartu** od zaměstnanců zaměstnavatele zařazeného do Programu **bude při podání neúplná** (tj. při podání nebudou žádosti obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti žádosti a všechny požadované podpůrné doklady),
- h) zaměstnavatel **neumožňuje zahraničním zaměstnancům** získaným prostřednictvím Programu po jejich příjezdu do České republiky **nastoupit do zaměstnání**,
- i) **porušení dalších podmínek** Programu.

O vyřazení z Programu rozhoduje **Ministerstvo průmyslu a obchodu** nebo **Ministerstvo zemědělství** na základě písemného a odůvodněného podnětu spolutestora nebo z vlastního rozhodnutí.

VYŘAZUJÍCÍ	VYŘAZOVANÝ
Ministerstvo průmyslu a obchodu	Zaměstnavatel, který byl zařazen • Hospodářskou komorou • Svazem průmyslu a dopravy • Konfederací zaměstnavatelských a podnikatelských svazů • Asociací malých a středních podniků a živnostníků nebo • Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest
Ministerstvo zemědělství	Zaměstnavatel, který byl zařazen • Agrární komorou • Potravinářskou komorou • Zemědělským svazem nebo • Lesnicko-dřevařskou komorou • Asociací soukromého zemědělství

Vyřazení z Programu (včetně jeho data a důvodů pro vyřazení) oznámí ministerstvo gestorovi, spolugestorům a garantům.

5.2 Zařazení zahraničního pracovníka do Programu

Zahraniční pracovník o zařazení do Programu nežádá, je zařazován na základě žádosti podané zaměstnavatelem.

Účastníci Programu budou žádat o **zaměstnaneckou kartu**. Zahraničním pracovníkům zaměstnavatelů, kteří splní stanovená kritéria je přidělen **závazný termín pro podání žádosti na zastupitelském úřadu ČR v zahraničí**.

5.2.1 Hromadná žádost

Zaměstnavatel má možnost podat hromadnou žádost o zařazení zahraničních zaměstnanců do Programu. Za hromadnou žádost se považuje žádost o podání **50 a více žádostí o zaměstnanecké karty najednou**. Při podání hromadné žádosti zaměstnavatel určí **koordinátora**, který bude v případě zařazení žádosti do Programu kontaktován příslušným zastupitelským úřadem za účelem informování o termínu pro podání žádostí o zaměstnaneckou kartu cizinci a zároveň bude zodpovídat za efektivní přípravu všech žádostí.

K hromadné žádosti zaměstnavatel přiloží:

- 1) **Vyjádření starosty či primátora obce, kde budou cizinci po příjezdu do ČR hromadně ubytováni.** Vyjádření musí obsahovat explicitní souhlas, s tím, že cizinci budou ubytováni na území příslušné obce, a počet pracovníků, na které se tento souhlas vztahuje. Nebudou-li zahraniční pracovníci

jako skupina ubytování pouze v jedné obci, ale budou v jedné obci vykonávat práci, doloží zaměstnavatel vyjádření starosty či primátora obce, v níž budou tito cizinci práci vykonávat.

- 2) **Čestné prohlášení** na přiloženém vzoru o **projednání záměru zaměstnavatele získat zahraniční zaměstnance se svými stávajícími zaměstnanci** ve smyslu ustanovení § 280 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Hromadná žádost bude kromě garanta schválena gestorem a spolugestory.

6 Postup realizace migračního procesu v rámci Programu

- 1) **Zaměstnavatel ohlásí krajské pobočce Úřadu práce ČR volné pracovní místo.** V hlášení vysloví souhlas se zařazením volného pracovního místa do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty.¹²
- 2) **Zaměstnavatel příslušnému garantovi podá žádost o zařazení do Programu,** a to na předepsaném formuláři a společně se všemi předepsanými přílohami. Zaměstnavatel musí žádost podat až poté, co je volné pracovní místo zveřejněno v centrální evidenci volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty.
- 3) V případě, že zaměstnavatel splní podmínky pro zařazení do Programu, **garant, který žádost schválil, neprodleně informuje gestora Programu.** V případě negativního rozhodnutí garant zaměstnavatele o výsledku písemně informuje.
Jedná-li se o **HROMADNOU ŽÁDOST**, garant vyzve gestora a spolugestory, aby hromadnou žádost schválili. Oslovené resorty zašlou garantovi do 14 dnů od doručení výzvy své písemné vyjádření. V případě souhlasu všech resortů zařadí garant zaměstnavatele do Programu a informuje o tom zaměstnavatele prostřednictvím koordinátora.
- 4) **Zastupitelský úřad informuje zaměstnavatele o termínu, který byl jeho budoucímu zaměstnanci přidělen pro podání žádosti o zaměstnaneckou kartu.**
V případě **HROMADNÉ ŽÁDOSTI** bude vyžadovat součinnost koordinátora pověřeného zaměstnavatelem.
- 5) **Cizinec, který byl zařazen do Programu, se dostaví ve stanoveném termínu na zastupitelský úřad nebo do vízového centra provozovaného externím poskytovatelem služby, kde odevzdá řádně vyplněnou žádost o zaměstnaneckou kartu a zároveň předloží všechny zákonem stanovené náležitosti žádosti a všechny požadované podpůrné doklady.**¹³
- 6) **Ministerstvo vnitra rozhodne o žádosti cizince a v případě splnění podmínek vydá zastupitelskému úřadu pokyn k udělení víza k pobytu nad 90 dnů za účelem převzetí zaměstnanecké karty. Je-li žadatelům o zaměstnaneckou kartu příslušné zemi v rámci migračního procesu poskytována předodjezdová informační příprava, absolvuje cizinec před vyznačením víza tuto přípravu.**¹⁴
- 7) **Cizinec do 30 pracovních dnů po příjezdu do ČR ohlásí svůj pobyt na pracovišti odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra.** Poskytne své biometrické údaje a bude mu vydáno potvrzení o splnění podmínek pro vydání zaměstnanecké karty, na jehož základě může začít

¹² V případě zaměstnání cizince s volným přístupem na trh práce podle § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, se splnění této podmínky nevyžaduje.

¹³ Účastníci Programu, kteří jsou občany UKRAJINY nebo držiteli cestovního dokladu vydaného Ukrajinou, a byli do Programu zařazeni Hospodářskou komorou, Svazem průmyslu a dopravy, Konfederací zaměstnavatelských a podnikatelských svazů, Asociací malých a středních podniků a živnostníků nebo Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest, mohou podávat individuální žádosti pouze na generálním konzulátě ve Lvově. Hromadné žádosti jsou nabírány na zastupitelském úřadu v Kyjevě a generálním konzulátě ve Lvově. Individuální žádosti podávané účastníky Programu, kteří do něj byli zařazeni Agrární komorou, Potravinářskou komorou, Zemědělským svazem, Lesnicko-dřevařskou komorou nebo Asociací soukromého zemědělství, mohou být podány na zastupitelském úřadu v Kyjevě nebo na generálním konzulátě ve Lvově.

¹⁴ Předodjezdová příprava se aktuálně týká občanů Mongolska.

pracovat. Ministerstvo vnitra následně cizinci vydá průkaz zaměstnanecké karty poté, co cizinec předloží potvrzení vydané jeho zaměstnavatelem, ze kterého vyplývá, že nastoupil na pracovní místo, pro které je karta vydávána.

Pokud je zaměstnavatel do Programu již zařazen a má zájem zaměstnat dalšího cizince, resp. další cizince, podá garantovi, který jej do Programu dříve zařadil, **žádost o zařazení dalšího zahraničního zaměstnance**.

O zařazení zaměstnavatele a jím vybraných zahraničních pracovníků do Programu a rovněž o zařazení dalších pracovníků již zařazeného zaměstnavatele, garant informuje gestora, a to prostřednictvím **přihlašovacího systému Ministerstva průmyslu a obchodu** založeného na přidělování jedinečných kódů pro stanovený počet zahraničních pracovníků v konkrétním časovém období. Tento postup se **neuplatní u zaměstnanců z Ukrajiny**, kteří budou kontinuálně řazeni do „nekonečné“ fronty. Ministerstvo průmyslu a obchodu informaci o zařazení postoupí spolugestorům Programu.